MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAÉN
FIRMA DIGITAL
Firmado digitalmente por: GRANDEZ REYES Jose Luis FAU 20201987297 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 14/11/2022 12:07:13-0500

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAÉN
FIRMA DIGITAL
Firmado digitalmente por: CABREJOS REQUEJO William Natividad FAU 20201987297 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 14/11/2022 12:07:28-0500

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE TESORERÍA
ANEXO 5.2
DOCUMENTOS VALORADOS

Nombre de la entidad	**MUNICIPALIDAD DE PROVINCIAL DE JAÉN**
Departamento - Provincia - Distrito	**CAJAMARCA - JAÉN - JAÉN**
Titular de la entidad	**JOSE FRANCISCO DELGADO RIVERA**
Cargo	**ALCALDE**
Periodo en el cargo	2019 - 2022
Fecha de corte	30/09/2022

N°	Tipo de Documento Valorado	Moneda	Monto	Fecha de Emisión	Proveedor	Fecha de Vencimiento
	A				B	
1	NO APLICABLE					
2						

Leyenda

A Se consigna en forma literal el tipo de documento valorado. Ejemplos: Cheque de Gerencia, Letra, pagaré, factura negociable, Certificado Inversión Pública Regional y Local (CIPRL), Certificado de Inversión Pública Gobierno Nacional (CIPGN), etc.

B Quien firma el documento valorado

Base Legal:

1 Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero, y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP"
2 Ley N° 27287 "Ley de Títulos Valores"
3 Ley Nº 29230, Ley que Impulsa la Inversión Pública Regional y Local con Participación del Sector Privado (Artículos 8,9,10,13 y 14)
4 Reglamento de la Ley N° 29230, Ley que Impulsa la Inversión Pública Regional y Local con Participación del Sector Privado (Artículos 16 al 27)
5 Resolución Directoral N° 003-2020-EF/52.06 "Establecen disposiciones para la emisión electrónica de los Certificados de Inversión Pública Regional, Local, Gobierno Nacional y Documentos Cancelatorios, que soliciten las Unidades Ejecutoras del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales, Municipalidades, Mancomunidades Municipales y Regionales, y las Universidades Públicas".

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)
N/A: No aplica	

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA**